

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SANDRA COLOMBI

Indirizzo

Fraz. Casa del Moro n. 9 -27040 castana

Telefono

3397518209

E-mail

Colombi.sandra@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data e luogo di nascita

24.05.1957, CASTANA (PV)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.01.2016- AD OGGI

Unione di Comuni Lombarda Prima Collina (Pv)- Canneto Pavese, Via Casabassa n. 7

Amministrazioni Pubbliche ed Enti Locali

Istruttore direttivo, Cat. D2,

Responsabile servizio Segreteria, affari generali, servizi alla persona

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.02.1981- 31.12.2015

Comune di Castana (Pv)- Castana Via Roma 42

Amministrazioni Pubbliche ed Enti Locali

Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D2,

Assunzione a tempo indeterminato mediante concorso pubblico

Responsabile servizio Amministrativo Finanziario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 1980

Comune di Castana

Amministrazioni Pubbliche ed Enti Locali

Incarico a tempo determinato

Sistemazione Archivio comunale- Revisione Anagrafe ed elettorale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 1979/1980

SCAU UFFICIO PROVINCIALE PAVIA

Servizio contributi agricoli unificati

Personale straordinario tempo determinato

Archivista dattilografa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1975/1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico Commerciale L. Faravelli STRADELLA
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria e perito commerciale
- Date (da – a) Anno 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Zurigo Data Systems Milano
- Qualifica conseguita Diploma di programmatore elettronico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

.Capacità e competenza tecniche acquisite sul posto di lavoro: utilizzo programmi di posta elettronica, internet pacchetto office, programmi SISCOM di contabilità finanziaria, tributi, protocollo, anagrafe, elettorale, stato civile , elettorale

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastica

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

Castana,