



CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DA DESTINARE AL SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE.

VERBALE N. 1

Il giorno VENTITRE del mese di GIUGNO dell'anno duemilaventidue alle ore 8,15 presso la sede dell'Unione in epigrafe (municipio di Canneto Pavese), si è riunita ed insediata formalmente la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica in oggetto indicata, nelle persone dei signori:

Presidente:	dott. Muttarini Gian Luca	Segretario dell'Unione
Componente	rag. Maria Rosa Casella	Istruttore Direttivo Contabile dell'Unione in epigrafe
Componente	rag. Marta Parentela	Istruttore Direttivo Contabile del Comune di Broni
Segretario verbalizzante	Saggion Angela	Istruttore Amm.vo dell'Unione

Assunta la presidenza, il dott. Muttarini Gian Luca apre la seduta.

LA COMMISSIONE

Prende anzitutto atto che l'espletamento della presente procedura selettiva deve avvenire in conformità alle disposizioni di cui al vigente "Regolamento per l'accesso agli impieghi: disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione"; per quanto eventualmente non disciplinato dal citato Regolamento troveranno applicazione le disposizioni del D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Presa visione degli atti relativi al concorso, da - prende atto e verifica preliminarmente:

- la propria regolare costituzione, in forza delle Determinazioni del Segretario dell'Unione n. 19 del 07/06/2022 e n. 21 del 22/06/2022

- di aver ricevuto/preso conoscenza di copia del provvedimento relativo all'ammissione dei concorrenti (che si allega al presente verbale), le domande dei candidati e tutta la documentazione allegata
- che fra i componenti la Commissione non intercorrono vincoli di parentela o di affinità entro il quarto grado e che fra gli stessi componenti ed i candidati che hanno presentato domanda di ammissione non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile (art. 11 - 1° c. - D.P.R. n. 487/94), come da dichiarazione allegata al presente verbale;
- che il concorso è stato indetto con Determinazione del Segretario dell'Unione n. 13 del 31/03/2022 – esecutiva ai sensi di legge;
- che il bando è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line dell'Ente dal 07/05/2022 al 06/06/2022,
- che il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale - Concorsi n. 36 del 06/05/2022;
- che il bando è stato pubblicato sul sito dell'Unione in epigrafe anche nell'area Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di concorso;
- che è stato redatto e debitamente pubblicizzato il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui alla vigente Ordinanza del Ministero della salute

La Commissione visto dagli elenchi suindicati i candidati ammessi al concorso risultano essere pari a n. 6 non effettuerà la preselezione.

Tutto ciò verificato, la Commissione si dichiara formalmente insediata.

Ai sensi dell'art. 11 - 1°c. del D.P.R. n. 487/1994, la Commissione fissa al 31/12/2022 il termine del presente procedimento concorsuale.

MODALITÀ E CRITERI PER L'ESPLETAMENTO E LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME - IDONEITÀ ALLE PROVE D'ESAME – VOTAZIONE COMPLESSIVA

Per la valutazione delle prove d'esame si fa riferimento a quanto stabilito dal Bando di concorso ed a quanto di seguito indicato; pertanto il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato, per ogni singola prova, sarà pari a punti 30,00; per il superamento di ogni singola prova sarà necessario un punteggio minimo di 21/30.

Al momento della registrazione dei candidati, la Commissione procederà al ritiro delle apparecchiature elettroniche eventualmente in possesso dei candidati stessi. Sarà consentito l'uso di testi normativi non commentati

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 12 - 1° comma - del D.P.R. n. 487/1994, la Commissione stabilisce, come di seguito riportati, i criteri e le modalità di espletamento e valutazione delle prove d'esame:

La Commissione determina i seguenti specifici CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE:

Prova scritta:

La Commissione stabilisce che la prova – da svolgersi in data odierna alle 9,30 presso il Municipio di Canneto Pavese (via Casabassa n.7) - consisterà in 3 quesiti a risposta aperta sulle materie oggetto del

programma di esame, da cui sarà possibile evincere la capacità del candidato, che concorre per una posizione di categoria D:

- ad affrontare la tematica sottoposta secondo una procedura logica e coerente, oltre che sufficientemente approfondita anche in termini di conoscenza normativa ed eventualmente, giurisprudenziale/dottrinarina.
- ad affrontare casi, temi e tipici del profilo messo a concorso con proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico.

In tal senso procede alla definizione dei quesiti, i cui testi vengono inseriti in busta chiusa – debitamente numerati da 1 a 3 e sottoscritti dai membri della commissione

La valutazione sarà espressa mediante voto numerico in trentesimi, quale espressione del giudizio tecnico della Commissione risultante secondo i criteri su descritti, esprimendo un punteggio numerico unitario della prova.

Per lo svolgimento della prova verrà assegnato un tempo massimo di 180 minuti;

Verranno assegnati a ciascun candidato da zero a trenta punti, secondo i seguenti giudizi:

- insufficiente	Punti < 21
- sufficiente	Punti da 21 a 23
- buono	Punti da 24 a 26
- distinto	Punti da 27 a 29
- ottimo	Punti 30

- Voti da 0 a 10 = esito non classificabile;
- Voti da 11 a 15 = esito gravemente insufficiente;
- Voti da 16 a 20 = esito comunque insufficiente;
- Voti da 21 a 22 = esito sufficiente;
- Voti da 23 a 24 = esito discreto;
- Voti da 25 a 26 = esito buono;
- Voti da 27 a 28 = esito distinto;
- Voti da 29 a 30 = esito ottimo.

Per conseguire l'idoneità in tale prova i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a punti 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet dell'Unione entro la giornata successiva allo svolgimento della prova pratica/operativa.

Prova orale

Per l'espletamento del colloquio, che pure si svolgerà presso il Municipio di Canneto Pavese (via Casabassa n.7) in data 28.6.2022 alle ore 9,00 si osservano le disposizioni di cui agli artt. 6 (commi 4 e 5) e 12 del D.P.R. n. 487/1994, con le seguenti modalità:

- i colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica d'inizio; a tale scopo verranno predisposti appositi bigliettini su ciascuno dei quali viene riportata una lettera alfabetica corrispondente alle iniziali dei cognomi dei candidati ammessi a sostenere il colloquio;

- immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione formulerà tanti gruppi di domande - fra loro diversi - quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno;
- ogni gruppo sarà composto da n. 5 domande:
- i suddetti gruppi di domande verranno inseriti in altrettante buste prive di qualsiasi segno di identificazione: ciascun candidato, nell'ordine di svolgimento dei colloqui, sorteggerà una busta e sosterrà la prova sulle domande estratte;
- la seduta si svolgerà in una sala aperta al pubblico nel rispetto dei protocolli sanitari "COVID-19";
- sulla base dei seguenti elementi di giudizio: conoscenza dell'argomento oggetto della prova, proprietà di linguaggio tecnico e di esposizione, verranno assegnati a ciascun candidato da zero a 30 punti, secondo i seguenti giudizi:

- insufficiente	Punti < 21
- sufficiente	Punti da 21 a 23
- buono	Punti da 24 a 26
- distinto	Punti da 27 a 29
- ottimo	Punti 30

Per conseguire l'idoneità in tale prova i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a punti 21/30.
- contestualmente alla prova orale, saranno accertate le conoscenze informatiche tramite:
 - a) verifica delle capacità pratiche di utilizzo del personal computer;
 - b) elaborazione di testi e/o tabelle;
 - c) ricerche mirate (attraverso l'utilizzo di internet, excel, word) oppure
 - d) quesiti di "conoscenza" basilica dell'informatica;

inoltre sarà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante la lettura, la sintesi e la traduzione di un breve testo oppure quesiti di "conoscenza" basilica della lingua.

La graduatoria finale dei candidati ammessi sarà formata sommando la media dei punteggi riportati nelle due prove.

REGOLARIZZAZIONI - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La Commissione prende atto che, in base a quanto previsto dal bando di concorso, i candidati sono ammessi alla procedura selettiva "con riserva" della successiva verifica, comunque prima dell'assunzione in servizio, di quanto dichiarato nella domanda di ammissione ai sensi di legge.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME.

La Commissione prende atto che, tenuto conto di quanto previsto dal bando, il successivo adempimento consiste nell'individuazione dei giorni per lo svolgimento delle prove; tali date saranno pubblicate all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet www.primacollina.it.

I candidati:

- avranno l'obbligo di indossare una mascherina facciale filtrante (in modelli "omologati/conformi alle vigenti normative" – ffp2 fornite dall'ente) correttamente indossata a copertura di naso e bocca;
- avranno l'obbligo di presentare la "autocertificazione" prevista dalle vigenti disposizioni, messa a disposizione dalla Commissione e preventivamente trasmessa ai candidati devono:
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale una delle certificazioni verdi relative alle misure di contenimento dell'epidemia covid-19 (cd. "green pass") in corso di validità;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, il suddetto facciale filtrante (per coloro che non ne sono in possesso saranno resi disponibili dall'Amministrazione organizzatrice).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'accesso alla sede e alla prova concorsuale e/o il proseguo della prova.

Al momento dell'ingresso nell'atrio della sede i candidati:

- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;
- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine come sopra indicato) e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;
- saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione del documento di identità e dovranno compilare il foglio presenze indicando gli estremi del documento di identità e apponendo la propria firma;
- procederanno all'igienizzazione delle mani;
- saranno accompagnati all'interno della sala, occupando i posti assegnati a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e da assicurare la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- occuperanno una postazione composta da una sedia e un tavolo/banco munito di quanto necessario allo svolgimento della prova.

Essendo esaurita la fase preliminare della procedura concorsuale, la Commissione aggiorna la seduta alle ore 9,30 di oggi, dando mandato al Presidente per l'adozione dei successivi atti di competenza.

La seduta è tolta alle ore 9,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Canneto Pavese 23/6/2022

Il Presidente
F.to Dr. Gian Luca Muttarini

I Commissari:

F.to rag. Maria Rosa Casella

F.to rag. Marta Parentela

Il Segretario verbalizzante
F.to Angela Saggion
